

Министерство образования Новосибирской области  
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 3 от 10.03.2022 г.  
Приказ № 12 от 11.03.2022

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ НСО  
«Новосибирский политехнический  
колледж»

 В. В. Эллерт



**Кодекс этики и служебного поведения работников  
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»**

Новосибирск

2022

Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж» основан на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

## **Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса**

1. Разработка и принятие настоящего Кодекса продиктованы необходимостью в оформлении и закреплении единых правил профессиональной этики и норм поведения работников колледжа с целью создания единой нравственно-правовой основы для их согласованной и эффективной деятельности.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж», независимо от замещаемой должности.
3. Гражданин, поступающий на работу в ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.
4. Каждый работник колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.
5. Соблюдение принципов, норм и правил поведения, установленных Кодексом, является нравственным долгом каждого работника колледжа, независимо от занимаемой должности.

## **Статья 2. Цель Кодекса**

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников колледжа для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.  
Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками колледжа своих должностных обязанностей.
2. Кодекс:
  - а) служит основой для формирования должной морали в сфере образовательной деятельности;
  - б) способствует выработке у работника потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
  - в) выступает средством общественного контроля, за нравственным обликом и профессиональным поведением работников, защищает их человеческую ценность, честь и достоинство.
3. Знание и соблюдение работником колледжа положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

### **Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж».**

1. Основные принципы служебного поведения работников колледжа представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Работники колледжа, сознавая ответственность перед студентами, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы колледжа;

б) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

г) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

д) проявлять корректность и внимательность в обращении со студентами, коллегами, должностными лицами;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками колледжа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету колледжа;

з) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе колледжа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

### **Статья 4. Соблюдение законности**

1. Работник колледжа обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2. Работник колледжа в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Работник колледжа обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

## **Статья 5. Обращение со служебной информацией**

1. Работник колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Работник колледжа обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

## **Статья 6. Этика поведения работников колледжа, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам**

1. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
2. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали поведения, которое может быть истолковано как коррупционное, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
3. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

## **Статья 7. Служебное общение**

1. В общении работнику колледжа необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В общении со студентами и коллегами со стороны работника колледжа недопустимы:
  - а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
  - б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Работники колледжа должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники колледжа должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

## **Статья 8. Особенности общения со студентами, родителями (законными представителями) студентов**

1. При работе со студентами, родителями (законными представителями) студентов, работнику рекомендуется:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушать и уяснить суть изложенной проблемы, задать уточняющие вопросы в корректной форме, принять решение по существу обращения;
- разъяснить, при необходимости, требования действующего законодательства по рассматриваемому вопросу;
- проявлять уважение и понимание, с особым вниманием относиться к их предложениям и пожеланиям. При решении даже самых сложных проблем проявлять выдержку и тактичность.

2. В общении с родителями, студентами со стороны работника недопустимо:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пользоваться методами, унижающими честь и достоинство студентов, а также коллег по работе;
- заставлять родителей студентов необоснованно долго ожидать приёма;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к родителям студентов, самим студентам, перебивать их в грубой форме, разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

## **Статья 9. Внешний вид работника колледжа**

1. Внешний вид работника колледжа при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **Статья 10. Профессионально-этические требования к руководителю**

1. Руководитель колледжа должен:

- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм Кодекса;
- считать своей главной задачей личную ответственность за безупречное выполнение задач по обучению и воспитанию студентов колледжа.

2. Подлинный авторитет руководителя создается его безупречной репутацией, профессиональной компетентностью, требовательностью и принципиальностью в сочетании с гуманным и уважительным отношением к подчиненным.

3. Позитивный моральный облик руководителя основывается на профессионально-нравственных качествах: честности, порядочности, самокритичности, доброжелательности, обязательности, ответственности, справедливости.

4. Требования профессиональной этики обязывают руководителя:

- соблюдать права и свободы работника как человека и гражданина, признавая его право иметь собственные профессиональные суждения;
- проявлять высокую требовательность, принципиальность в сочетании с уважением личного достоинства;
- устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку в трудовом коллективе;
- помогать работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов норм и морали профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- рассматривать без промедления факты нарушения норм и принципов профессиональной этики и принимать по ним объективные решения;

5. В случае если работник оказался в трудной жизненной ситуации, его руководитель призван оказать всемерную помощь и поддержку.

6. Руководитель не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненность;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- скрывать информацию, которая может повлиять на качество труда работников колледжа.

## **Статья 11. Морально-психологический климат в коллективе**

1. Руководитель и работники обязаны поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе, выражающийся в позитивном эмоционально-нравственном состоянии, высоком моральном духе.

2. В целях поддержания благоприятного морально-психологического климата в коллективе работнику следует:

- способствовать установлению в коллективе деловых, товарищеских взаимоотношений;
- поддерживать обстановку взаимной требовательности и нетерпимости к нарушениям служебной дисциплины и законности, соблюдать субординацию, быть исполнительным;

- обладать морально-психологической устойчивостью, выдержанностью, быть ответственным за свои поступки и слова, придерживаться здорового образа жизни.

3. Для работника недопустимы действия, способные причинить вред морально-психологическому климату в коллективе, включая:

- обсуждение приказов, решений и действий руководителей, реализуемых в пределах его полномочий;
- распространение слухов непроверенной информации сомнительного характера;
- предвзятое и необъективное отношение к коллегам, претензии на особое отношение к себе и незаслуженные привилегии, преувеличение своей значимости и профессиональных возможностей.

## **Статья 12. Неформальные отношения в коллективе**

1. Неформальными являются личные отношения между работниками колледжа, вне рамок служебных взаимоотношений.

2. Личные отношения не должны являться основанием для продвижения по службе, поощрения или наказания, решения кадровых и социальных вопросов.

3. К грубым нарушениям профессионально-этических принципов и норм в сфере неформальных отношений между работниками относятся:

- использование дружеских или родственных связей между начальником и подчиненным в целях решения служебных вопросов в личных корыстных интересах;
- демонстрация приверженности таким антиморальным ценностям, как культ денег, власти, силы, цинизм, пошлость, разврат.

4. Руководителю в целях предупреждения негативного влияния неформальных отношений на обстановку в коллективе, необходимо контролировать соблюдение работниками профессионально-этических ограничений, исключить панибратство и фамильярность в общении с подчиненными.

## **Статья 13. Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения**

1. Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для работников законодательством Российской Федерации.

2. Нравственные обязательства работника колледжа не позволяют ему:

- использовать свое служебное положение в корыстных целях для извлечения личной выгоды или удовлетворения чьих-либо интересов;
- вовлекать себя в профессионально неясную ситуацию, где его роль или служебное положение могут оказаться неуместными или двусмысленными.

3. Получение или вручение работникам подарков, вознаграждений, а также оказание разнообразных почестей, услуг, за исключением случаев, предусмотренных законом, могут создавать ситуации этической неопределенности, способствовать конфликту интересов.

4. Принимая или вручая подарок, стоимость которого превышает предел, установленный действующим законодательством РФ, работник попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя, что противоречит нормам профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения

5. Работник может принимать или вручать подарки, если:

- это является частью официального протокольного мероприятия и происходит открыто, публично;
- ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстности;
- стоимость принимаемых (вручаемых) подарков не превышает суммы, установленной действующим законодательством РФ.

6. Получение или вручение подарков в связи с выполнением функциональных обязанностей возможно, если это является официальным признанием личных достижений работника.

7. Нравственная чистоплотность работника, его преданность интересам своего дела составляют основу профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

#### **Статья 14. Этический конфликт и этическая неопределенность**

1. Этический конфликт представляет собой ситуацию, при которой возникает противоречие между нормами профессиональной этики и обстоятельствами, сложившимися в процессе деятельности.

2. В ситуации этического конфликта или этической неопределенности работнику колледжа требуется:

- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации;
- доложить о конфликте (неопределенности) руководителю;
- обратиться к лицу ответственному за работу по противодействию коррупции, в случае, если руководитель не может разрешить проблему, либо сам вовлечен в ситуацию этического конфликта или этической неопределенности.

#### **Статья 15. Ответственность работника колледжа за нарушение Кодекса**

1. Должностные лица и работники колледжа должны быть ознакомлены с настоящим кодексом.

2. За нарушение положений Кодекса работник колледжа несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Соблюдение работником колледжа норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.